


| | | |
|---|---|------------------------|
|  | Uppdragsspecifikation Informations- & systemanalys | Skapat den: 2004-11-25 |
| | | Reviderat: 2004-00-00 |
| | Upprättad av: Gert-Åke Wennberg | Sidan 1 av 1 |


1 Dokumentkontroll

1.1 Innehåll

| | | |
|-------|--|---|
| 1 | Dokumentkontroll | 1 |
| 1.1 | Innehåll | 1 |
| 1.2 | Versioner | 1 |
| 2 | Uppdrag/leveransobjekt | 2 |
| 2.1 | Målsättning | 2 |
| 2.2 | Förväntat resultat..... | 2 |
| 2.3 | Avgränsningar..... | 2 |
| 2.4 | Inleveranser..... | 2 |
| 2.5 | Leverans | 2 |
| 3 | Genomförande | 3 |
| 3.1 | Aktiviteter | 3 |
| 3.1.1 | Steg 1 Konsolidering av krav och analys..... | 3 |
| 3.1.2 | Steg 2 Specificering..... | 3 |
| 4 | Organisation | 4 |
| 4.1 | Ansvar och befogenhet | 4 |
| 4.1.1 | Styrgrupp/beställare | 4 |
| 4.1.2 | Projektledare/leverantör..... | 4 |
| 4.1.3 | Rapportering och möten | 5 |

1.2 Versioner

| Rev | Datum | Upprättad av | Orsak/Kommentar |
|-----|------------|-------------------|-----------------|
| 1.0 | 2004-11-25 | Gert-Åke Wennberg | |

| | | |
|---|---|------------------------|
|  | Uppdragsspecifikation Informations- & systemanalys | Skapat den: 2004-11-25 |
| | | Reviderat: 2004-00-00 |
| | Upprättad av: Gert-Åke Wennberg | Sidan 2 av 2 |

2 Uppdrag/leveransobjekt

2.1 Målsättning

Syftet med Informations- och Systemanalysen är att strukturera och konsolidera verksamhetens behov och krav för att skapa förutsättningar för samverkan och beredskap för förändringar. En viktig del är att tydliggöra IT genom att definiera tjänster även med kostnader och nytta. Informations och systemanalysen är IT-strategins viktigaste dokument eftersom det kopplar verksamhetens användning av IT till konkreta lösningar och är på det därigenom styrdokument för hela IT verksamheten med både teknik och organisation.

2.2 Förväntat resultat

- Strukturerad och konsoliderad kravbild för information och IT-tjänster med utgångspunkt från verksamhetens behov och krav.
- Arkitekturmodell som beskriver hur information och tjänster samverkar på olika nivåer och med olika krav.
- Systemkarta som ger en helhetsbild över system och informationssamband.
- Beskrivning av tjänsteområden och tjänster (tillämpningar)
- Konsolidering av system och generalisering av basfunktioner för att tjäna fler behov, ta bort särintressen.
- Utvecklingsplan för IT tjänster.
- Krav på:
 - Teknik, integration och kommunikation
 - Säkerhet och tillgänglighet
 - Organisation och kompetens
 - Support och utbildning

2.3 Avgränsningar


- Genomförande av föreslagna förändringar eller förbättringar omfattas inte av uppdraget.

2.4 Inleveranser

- IT-strategi för att se de långsiktiga målen och planerna för IT:s användning.
- Användningsanalys
- Förteckning över alla system.
- Process- och/eller verksamhetsbeskrivningar.

2.5 Leverans

- Projekt rapport med genomförda analyser och eventuella genomförda förbättringsåtgärder.
- Systemkarta.
- Tjänstebeskrivningar.
- Utvecklingsplan.
- Kravspecifikation för:

| | | |
|---|---|------------------------|
|  | Uppdragsspecifikation Informations- & systemanalys | Skapat den: 2004-11-25 |
| | | Reviderat: 2004-00-00 |
| | Upprättad av: Gert-Åke Wennberg | Sidan 3 av 3 |

- Teknik, integration och kommunikation
- Säkerhet och tillgänglighet
- Organisation och kompetens
- Support och utbildning

3 Genomförande

3.1 Aktiviteter

Informations- och systemanalysen genomförs stegvis där varje steg omfattar ett antal aktiviteter. Varje steg dokumenteras för att utgöra beslutsunderlag inför nästa steg. Omfattningen av efterföljande steg justeras och beslutas mellan stegen.

Beslutspunkt/milstolpe 1: Start av projekt med tids och kostnadsramar.

Beslutsunderlag: Uppdragsspecifikation.

3.1.1 Steg 1 Konsolidering av krav och analys

Syfte är att analysera och konsolidera de krav som kommer från olika användningsfall och verksamhetsområden. Tidsåtgången är beroende på verksamhetens omfattning, antalet användningsfall och vilken bakgrundsinformation som finns, inleveranser. Eftersom det är ett rent analysarbete som kan ske utan omfattande kontakter, om bakgrundsmaterialet är tillräckligt kan man räkna med 1-2 manveckor plus tiden för workshop.

Aktiviteter i steg 1:

- Sammanställ och analysera krav på information, funktioner och samverkan från användningsanalysen.
- Skapa en översiktlig systemkarta som ger en helhetsbild över system och hur de tillgodoser kravbilden.
- Beskriv arkitekturområden och hur samverkan skall fungera.
- Strukturera tjänsteområden och generaliserade bastjänster utgående från kravbilden.
- Workshop för att förankra systemkarta och tjänsteområden för den fortsatta beskrivningen i steg 2.

Dokumentation/leveransobjekt i steg 1:


- Kravanalys.
- Systemkarta.
- Arkitekturmodell för tjänster och samverkan
- Tjänsteområden.
- Resultat från workshop.

Beslutspunkt/milstolpe 2: Besluta om tjänsteområden och hur dessa skall bearbetas i steg 2.

Beslutsunderlag: Dokumentation från steg 1.

3.1.2 Steg 2 Specificering

Syfte är att specificera tjänster som uppfyller verksamhetens krav och översätta dessa till en utvecklingsplan och krav på IT-verksamheten. Detta är ett omfattande arbete som lämpligen sker parallellt i de delar som ansvar för respektive tjänste- och

| | | |
|---|---|------------------------|
|  | Uppdragsspecifikation Informations- & systemanalys | Skapat den: 2004-11-25 |
| | | Reviderat: 2004-00-00 |
| | Upprättad av: Gert-Åke Wennberg | Sidan 4 av 4 |

teknikområde. Det är inte möjligt att nå målet direkt utan det är fråga om en iterativ process som en naturlig del av ordinarie verksamhet.

Aktiviteter i steg 2:

- Definiera och beskriv tjänster inom respektive tjänsteområde
- Definiera och specificera generella tjänster.
- Ta fram och prioritera en utvecklingsplan
- Analysera och specificera kraven den valda arkitekturmodellen ger för teknik, integration och kommunikation.
- Analysera och specificera kraven på säkerhet och tillgänglighet som olika tjänster ställer.
- Analysera och specificera kompetensbehov.
- Analysera och specificera krav på support.

Dokumentation/leveransobjekt i steg 2:

- Tjänstebeskrivningar.
- Utvecklingsplan
- Tekniska krav.
- Säkerhets och tillgänglighetskrav.
- Kompetenskrav
- Supportbehov

Beslutspunkt/milstolpe 3: Godkänna tjänstebeskrivningar, utvecklingsplan och kravdokument för IT verksamheten och slutrapport.

Beslutsunderlag: Dokumentation enligt steg 2.

4 Organisation

Beställare/styrgrupp:

Projektledare:

Projektgrupp:

Referensgrupp:


4.1 Ansvar och befogenhet

4.1.1 Styrgrupp/beställare

- Att projektets resultat ligger i linje med beställarens affärsverksamhet och ansvarsområden.
- Skapa de resurser och förutsättningar som krävs för att projektet skall få fram det förväntade resultatet.
- Beslutar enligt beslutspunkter och om eventuella ändringskrav som påverkar kostnad eller tidplan.

4.1.2 Projektledare/leverantör

- Leveransens omfattning och kvalitet enligt detta dokument och de specifikationer som ingår i besluts materialet.
- Projektets genomförande enligt tid och kostnadsramar.

| | | |
|---|---|------------------------|
|  | Uppdragsspecifikation Informations- & systemanalys | Skapat den: 2004-11-25 |
| | | Reviderat: 2004-00-00 |
| | Upprättad av: Gert-Åke Wennberg | Sidan 5 av 5 |

- Projektets tilldelade resurser och eventuella upphandlingar.
- Arbetsformer och rutiner för planering, uppföljning, ändringshantering, dokumentation och rapportering.
- Rapportering till projektets intressenter.
- Kvalitetssäkring genom att kontinuerligt identifiera och införa förbättringar i projektets arbetsformer och rutiner.

4.1.3 Rapportering och möten

- Projektgruppen skall hålla veckovisa avstämningsmöten.
- Styrgruppen skall mötas för beslut före varje etapp startar.